

原州区人民政府 2019 年政府信息公开 工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，原州区人民政府办公室编制了本报告。本报告所列政府信息公开数据统计期限为 2019 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 31 日。

一、总体情况

2019 年，原州区人民政府坚持把推行政务公开作为加强民主政治建设的一项全局性、战略性工作来抓，全面推进“五公开”（即决策公开、执行公开、管理公开、服务公开、结果公开），以公开促公正，以公开促效率，以公开促廉政，努力建设法治政府、创新政府、廉洁政府和服务型政府，取得了阶段性成效。

（一）积极推动政府信息主动公开。2019 年主动公开政府信息 8232 条，其中政府网站发布信息 2431 条，发行《政府公报》2 期，政务微信、微博发布信息 5481 条。通过政民互动平台等多渠道受理市民诉求信件 132 件，办结 130 件，办结率 99%；政务公开培训 2 次；开展“政府开放日”活动 5 次。发布政策解读 29 篇。全年公开各级人大代表议案建议 3 件、政协提案意见 14 件。建立健全政务舆情收集、研判、处置和回应机制，关注重要政策文件及解读信息公开后的社会舆情反应，认真研判，主动跟进，及时回应热点关注 60 次。

（二）依法做好政府信息依申请公开。及时更新调整政府

信息依申请公开指南。印发《原州区依申请公开政府信息工作手册》，健全政府信息公开申请登记、审核、办理、转办、答复、归档等工作制度，规范办理流程、畅通受理渠道、确保依申请公开工作依法推进。2019年，原州区共受理政府信息公开申请39件，所有申请均及时答复。

（三）切实加强政府信息管理。政务公开涉及面广，情况复杂，任务繁重。在全面推进过程中，做到了既突出重点，又抓住热点，使政务公开工作不断向深度发展。**一抓住群众普遍关心的重点领域进行公开。**各部门（单位）全面落实权责清单动态管理公开制度，根据自治区第一批权力清单指导目录，结合我区实际，梳理原州区政府部门权力清单，共梳理保留行政职权事项588项，现已录入自治区行政权力信息管理平台。全面推进扶贫工作信息公开，加强财政资金信息公开，加大公共资源配置信息公开，扎实开展部门预决算公开。**二是抓住群众普遍关心的热点事项进行公开。**全面推进教育体育、医疗卫生、食药安全、环境保护、人饮安全等群众关心的热点信息公开，及时公开特困人员救助、医疗救助、临时救助的资金支出、救助水平及创业培训、重点项目、资金扶持等政策信息。

（四）提升公开平台建设管理水平。**一是建设完善政务服务平台。**对区政务服务中心和14个乡镇（街道）民生服务中心的信息公开平台软硬件进行了完善，形成以区政务服务中心为“龙头”、乡镇民生服务中心为基础、村便民服务站为补充的“三级联动”信息公开主体。在宁夏政务服务网上办事大厅公开了

行政审批和服务事项的办事程序、申报材料、承诺时限、收费标准等内容，真正达到了便民、利民、为民的目的。截至目前，共受理行政审批和服务事项 22100 件，办理结果全部进行了公示。

二是全面加强政府网站建设。根据政务公开工作新要求，进一步完善了政务公开栏目设置，严格审核发布流程，做好日常管理和及时更新维护工作。

三是积极探索运用新兴载体向社会发布政府信息。充分发挥“原州政务微博”“原州发布”引领带动作用，进一步规范原州区政务新媒体开设、运维和管理工作。根据《自治区人民政府政务公开办公室关于推进政务新媒体健康有序发展的通知》精神，制定印发了《关于进一步规范原州区政务新媒体运维管理工作的通知》，对我区所有政务新媒体开展全面摸排，对一平台多账号、功能相近、用户关注度和利用率低的政务新媒体予以清理整合，目前全区共开设微博平台 11 个、微信平台 17 个，形成了覆盖全区的新媒体矩阵，成为广大群众第一时间了解政务、民生信息的重要窗口。

四是加强政策解读。坚持“谁承办谁解读”、“谁起草、谁解读”的原则，各部门（单位）通过征求意见、专题宣讲等方式，全面抓好重大政策信息的解读发布，确保广大人民群众听得懂、好明白、能理解。

五是积极开展政府开放日。按照区、市相关工作要求，下发了《原州区人民政府办公室关于组织开展“政府开放日”活动的通知》，要求各乡镇（街道）、部门（单位）将“政府开放日”活动列入单位重要工作日程，建立组织领导机构，科学拟定本单位“政府开放日”活动实施方案，明确时间安排、

参加人员、活动方式等内容。2019年原州区黄铎堡镇、司法局和卫健局等单位开展了本单位“政府开放日”活动，取得了良好反响。

（五）加强监督保障。一是**加强领导，健全机构**。成立了以政府分管领导任组长，区政府办、发改局、财政局等23个部门及各乡镇（街道）负责人为成员的政务公开领导小组。各乡镇（街道）、部门（单位）也成立了工作机构，明确了分管领导和联络员，负责本部门（单位）政务公开工作。目前全区政务公开组织网络体系和工作机构已经健全，形成了一级抓一级、层层抓落实的工作格局。二是**明确责任，狠抓落实**。制定印发了《原州区2019年政务公开工作要点》，明确了政务公开的主体、内容、形式、范围、时限等，确保政务公开工作顺利开展。三是**健全制度，强化保障**。梳理完善了《原州区政务公开工作管理办法》、《原州区政务预公开工作制度》、《政策解读工作制度》等17项政务公开相关工作制度，进一步规范了政府信息公开工作，保障了公民、法人和其他组织的知情权，推进了依法行政。按照区、市有关文件要求，制定印发了《关于进一步规范公文标识政府信息公开属性有关事项的通知》，进一步明确了在拟制公文时，必须明确界定该文件的公开属性，并随公文一并报批。四是**健全考核监督机制**。将政务公开工作纳入效能目标管理考核，不定期对各单位政务公开工作进行督查，加大通报力度，对涉及误发、错发、迟发信息的单位进行了通报批评。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	3	3	3
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	478	+100	196
其他对外管理服务事项	866	-65	801
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	163	+11	30
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	10	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	

政府集中采购	0	0
--------	---	---

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况							
		自然人	法人或其他组织					总计	
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		39	0	0	0	0	0	39	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	29	0	0	0	0	0	29	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	9	0	0	0	0	0	9	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0		

	7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	38	0	0	0	0	0	38	
四、结转下年度继续办理		1	0	0	0	0	0	1

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
2	0	8	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

虽然我区政务公开工作取得了一定的成效，但还存在一些问题，主要表现在：少数干部对政务公开的目的和意义理解不透，政务公开还停留在一般化水平；信息公开内容深度和广度不够，告知的多、互动的少，一般性内容多，公开结果多、公开过程少，特别是政策解读、热点舆情解读等非公文类信息的公开方面有待加强；监督机制还有待进一步健全，被动接受上级检查的多，自觉进行自查和抽查的少，对查出的问题整改不够及时。

针对存在的问题，我区将进一步强化措施，创新突破，推动政务公开工作再上新台阶。一是推进政务公开规范化建设。进一步建立健全工作机制，完善工作制度，确保政务公开工作制度化、规范化、常态化。二是完善公开的有效形式。充分利

用多种形式，发布政府信息、解读政策，宣讲政策。充分发挥政务微博、微信等政务新媒体作用，关注热点问题，在线回应社会关切。三是**加强监督考核**。将政务公开纳入部门效能目标管理考核的重要内容，采取定期与不定期检查的方式，加大对政务公开工作的督查力度，及时整改存在问题，全面提高政务公开工作水平。

六、其他需要报告的事项

本报告电子版可在“原州区人民政府门户网站”（www.yzh.gov.cn）查阅或下载。如有疑问或意见建议，请直接与原州区人民政府政务公开办公室联系（电话：0954-2037123；传真：0954-2031835）。